

**Procedury**  
**zapewnienia bezpieczeństwa uczniom**  
**Zespołu Szkół im. Jana III Sobieskiego**  
**w Brzeźnie Szlacheckim**

OPRACOWANIE:  
mgr Jolanta Wrycza-Skoneczna  
mgr Lucjan Wnnuk Lipiński

**Brzeźno Szlacheckie, 30.10.2018r.**

## **PODSTAWY PRAWNE STOSOWANYCH PROCEDUR NA TERENIE SZKOŁY:**

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. 1982 Nr 35 poz. 228, t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z 2017 r. poz. 773) oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą.
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości alkoholizmowi przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35 poz. 230; tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. 1997 Nr 75 poz. 468 , tj. Dz. U. z2003 r. Nr 24, poz. 198, Nr 122, poz. 1143, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390, z 2005r. Nr 175, poz. 1462).
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. 1990 Nr 30 poz. 179, tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2067).
5. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (DZ.U. z 2017 poz.1591).
7. Rozporządzenie MEN z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1113).
8. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1578).
9. Rozporządzenie MEN z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. poz. 1249).

## **Cele procedur:**

Celem procedur jest sprawne i skuteczne zarządzanie szkołą poprzez:

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu uczniów w szkole.
2. Zapewnienie bezpiecznych warunków uczestnictwa uczniów w zajęciach organizowanych przez szkołę.
3. Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu ucznia poza obiektami należącymi do placówki.

Sposób prezentacji procedur oraz zakres obowiązywania:

1. Zapoznanie rodziców z treścią procedur na pierwszych zebraniach każdego roku szkolnego.
2. Zapoznanie uczniów na lekcjach wychowawczych do 30 września każdego roku szkolnego.
3. Zamieszczenie zestawu procedur na stronie internetowej szkoły.
4. Procedury dotyczą nauczycieli, rodziców/opiekunów prawnych, uczniów, pracowników niepedagogicznych.

Ewaluacja rozwiązań proceduralnych:

1. Monitorowanie prawidłowej realizacji procedur.
2. Przeprowadzanie kontroli stanu bezpieczeństwa zgodnie z harmonogramem zawartym w Planie nadzoru pedagogicznego.

Tryb wprowadzania zmian:

1. Zgłaszanie uwag Społecznemu Inspektorowi Pracy.
2. Zatwierdzenie dokumentu przez Radę Pedagogiczną i wprowadzenie go w życie.

## **§ 1.**

### **Procedura przebywania osób postronnych w budynku szkoły**

1. Przebywanie osób postronnych w budynku szkoły podlega kontroli wszystkich pracowników szkoły.
2. W przypadku obcej osoby w szkole interesujemy się „kogo szuka i w jakiej sprawie”.
3. W czasie zajęć lekcyjnych osoba postronna nie wchodzi na zajęcia (dopuszcza się tylko w wyjątkowych sytuacjach – osoba postronna wówczas zobowiązana jest zgłosić się do sekretariatu szkoły i przedstawić sprawę).

4. W przypadku, gdy osoba postronna nie udzieli informacji w jakiej sprawie przybyła i nie opuszcza szkoły na prośbę, polecenie, pracownik szkoły powinien powiadomić policję.

## **§ 2.**

### **Procedura sprawowania opieki nad uczniami w dni wolne od zajęć dydaktycznych**

1. W ustalone dni wolne od zajęć dydaktycznych (nie dotyczy sobót i niedziel) szkoła zapewnia opiekę uczniom zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycieli.
2. W tym dniu prowadzone są zajęcia opiekuńczo-wychowawcze.
3. Obecność ucznia odnotowana jest w dzienniku zajęć pozalekcyjnych przez nauczyciela pełniącego dyżur.

## **§ 3.**

### **Procedura postępowania w przypadku dolegliwości zdrowotnych ucznia na lekcji czy przerwie śródlekcyjnej**

1. W przypadku stwierdzenia, że uczniowi coś dolega podczas lekcji czy przerwy nauczyciel podejmuje następujące działania:
  - 1) obserwuje dziecko,
  - 2) rozpoznaje sytuację,
  - 3) udziela pomocy w razie potrzeby,
  - 4) w sytuacji, gdy dziecko źle się czuje i nasilają się objawy złego samopoczucia nauczyciel zgłasza ten fakt do sekretariatu szkoły lub bezpośrednio do rodzica,
  - 5) nauczyciel informuje wychowawcę o podjętych krokach.
2. Jeśli zdarzył się wypadek w klasie, w wyniku którego uczeń utracił przytomność lub ma silne dolegliwości bólowe, nauczyciel po uprzednim udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów dziecka, wzywa służby ratownicze (pogotowie ratunkowe).
3. Powiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.
4. Uczeń chory nie może pozostać bez opieki.

#### **§ 4.**

##### **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia zdrowia bądź życia ucznia.**

1. Gdy sytuacja ma miejsce w sali lekcyjnej nauczyciel podejmuje następujące kroki:
  - 1) nauczyciel ocenia sytuację, w razie potrzeby opuszcza z uczniami salę lekcyjną, zgłasza problem do sekretariatu prosząc o pomoc,
  - 2) dyrektor lub inny pracownik szkoły udaje się na miejsce zdarzenia w celu udzielenia pomocy,
  - 3) zawiadamia się rodziców dziecka,
  - 4) wzywa w razie potrzeby pogotowie ratunkowe,
  - 5) nauczyciel sporządza protokół powypadkowy.
2. Gdy sytuacja ma miejsce podczas przerwy:
  - 1) nauczyciel dyżurujący pozostaje na miejscu zdarzenia,
  - 2) wysyła innego nauczyciela lub ucznia w celu zgłoszenia problemu do sekretariatu prosząc o pomoc i powiadomienia dyrektora szkoły o zajściu,
  - 3) dyrektor na miejscu zdarzenia ocenia sytuację,
  - 4) zawiadamia się rodziców dziecka,
  - 5) wzywa pogotowie,
  - 6) nauczyciel (świadek zdarzenia) sporządza protokół powypadkowy i powiadamia wychowawcę ucznia.

#### **§ 5.**

##### **Postępowanie w przypadku niewłaściwego zachowania ucznia podczas lekcji.**

1. Nauczyciel podejmuje następujące działania:
  - 1) wzywa ucznia do podporządkowania się zasadom obowiązującym w szkole,
  - 2) wpisuje uwagę,
  - 3) zgłasza sprawę do wychowawcy klasy,
  - 4) w uzasadnionych przypadkach wzywa rodziców w celu poinformowania o zachowaniu dziecka,
  - 5) wychowawca zasięga opinii pedagoga oraz informuje dyrektora,
  - 6) jeżeli jest to zachowanie incydentalne, szkoła pozostaje w bezpośrednim kontakcie z rodzicami w celu informowania ich o zachowaniu dziecka. Jeżeli są to sytuacje nawracające, ustala się system pracy z uczniem.

## **§ 6.**

### **Procedura postępowania w sytuacji, gdy uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:**

#### **1. Przeszkadza w prowadzeniu zajęć i reaguje agresywnie wobec nauczycieli i uczniów:**

Zespół nauczycieli uczących danego ucznia współpracuje ze sobą oraz pedagogiem szkolnym, w celu skutecznego reagowania i eliminowania sytuacji problemowych. Zespół:

- 1) zawiera kontrakt między uczniem – nauczycielem – rodzicami,
- 2) prowadzi rejestr kontaktów z rodzicami,
- 3) monitoruje sytuację,
- 4) jeżeli uczeń nie chce pracować, przeszkadza, chodzi po klasie, krzyczy, buntuje się obraża itp., należy podjąć próbę angażowania ucznia do prac na rzecz klasy: starcie tablicy, podlanie kwiatów, pomoc nauczycielowi w rozdaniu dzieciom kart pracy, prośba nauczyciela o podanie czegoś, itp.,
- 5) w przypadku powtarzających się niewłaściwych zachowań ucznia dyrektor lub pedagog szkolny nawiązuje współpracę z instytucjami (np.: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, w tym poradnie specjalistyczne, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Sąd Rodzinny).

#### **2. Opuszcza klasę:**

- 1) jeżeli uczeń wychodzi za drzwi, nauczyciel kontroluje jednocześnie, to co dzieje się w klasie przy otwartych drzwiach oraz zachowanie dziecka na korytarzu,
- 2) daje dziecku czas na wyciszenie się i uspokojenie, następnie prosi ucznia o powrót do klasy,
- 3) jeżeli nauczyciel obawia się, że uczeń opuści szkołę informuje sekretariat szkoły bądź dyspozycyjnych pracowników w celu zatrzymania ucznia,
- 4) o zaistniałej sytuacji należy niezwłocznie poinformować rodzica.

## **§ 7.**

### **Procedura postępowania w przypadku incydentu bombowego:**

**Uwaga! Podstawową cechą terroryzmu jest to, iż nie ma wyraźnych znaków ostrzegawczych o możliwości wystąpienia zamachu lub są one trudno dostrzegalne.**

#### **1. Wszyscy pracownicy szkoły zwracają szczególną uwagę na:**

- 1) rzucające się w oczy lub po prostu nietypowe zachowania osób,
- 2) pozostawione bez opieki przedmioty, typu: teczki, paczki, pakunki itp.,

- 3) osoby wyglądające na obcokrajowców,
- 4) osoby ubrane nietypowo do występującej pory roku,
- 5) samochody, a w szczególności furgonetki, parkujące w nietypowych miejscach.

Należy jednak pamiętać, że terrorysta nie zawsze musi być odmiennej narodowości i wyróżniać się z tłumu szczególnym wyglądem.

2. Wszystkim osobom przebywającym na terenie szkoły należy zapewnić bezpieczeństwo, uniemożliwić osobom postronnym dotykanie nieznanymi przedmiotów i natychmiast powiadomić Policję pod numerem **997** lub **112**.

## **§ 8.**

### **Procedura postępowania na wypadek skażenia chemicznego lub biologicznego szkoły**

1. Zaalarmować wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły i ewakuować je w bezpieczne miejsce (np.: boisko szkolne).
2. Powiadomić odpowiednie służby – policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, kładąc szczególny nacisk na zawarcie w tym powiadomieniu informacji o charakterze potencjalnego zagrożenia.
3. Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.

## **§ 9.**

### **Procedura postępowania w sytuacji podejrzenia lub ujawnienia cyberprzemocy:**

1. Informacja o tym, że w szkole miała miejsce cyberprzemoc może pochodzić z różnych źródeł. Osobą zgłaszającą fakt prześladowania może być poszkodowany uczeń, jego rodzice, inni uczniowie — świadkowie zdarzenia, nauczyciele.
2. Przypadki przemocy z wykorzystaniem mediów elektronicznych powinny zostać właściwie zbadane, zarejestrowane i udokumentowane.
3. Jeśli wiedzę o zajściu posiada nauczyciel, powinien przekazać informację wychowawcy klasy, który informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora.
4. Pedagog szkolny i dyrektor wspólnie z wychowawcą dokonują analizy zdarzenia, ustalają okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.
5. Nauczyciel informatyki o ile to możliwe, zabezpiecza dowody i ustala tożsamość sprawcy cyberprzemocy.
6. Nauczyciele podejmują działania mające na celu identyfikację sprawcy cyberprzemocy

7. W sytuacji kiedy ustalenie sprawcy nie jest możliwe, należy skontaktować się z dostawcą usługi w celu usunięcia z Sieci kompromitujących lub krzywdzących materiałów. Do podjęcia takiego działania zobowiązuje administratora serwisu art. 14 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
8. W przypadku, gdy zostało złamane prawo, a tożsamości sprawcy nie udało się ustalić należy bezwzględnie skontaktować się z policją.
9. W przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest znany, wychowawca, pedagog szkolny i dyrektor przeprowadza rozmowę z uczniem, której celem jest ustalenie okoliczności zajścia, wspólnie zastanowić się nad jego przyczynami i poszukać rozwiązania sytuacji konfliktowej; omawia z uczniem skutki jego postępowania, zobowiązuje sprawcę do zaprzestania swojego działania i usunięcia z Sieci szkodliwych materiałów.
10. Jeśli w zdarzeniu brała udział większa grupa uczniów, należy rozmawiać z każdym z nich z osobna.
11. Rodzice sprawcy zostają poinformowani o przebiegu zdarzenia i zapoznani z materiałem dowodowym, a także z decyzją w sprawie dalszego postępowania i podjętych przez szkołę środków dyscyplinarnych wobec ich dziecka.

## **§ 10.**

### **W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie ucznia:**

1. W przypadku zauważenia przez pracowników szkoły siniaków, zadrapań, miejscowych oparzeń lub innych widocznych obrażeń, a także nadmiernej lęklivości, niepokojących odruchów, wzmożonej agresji mogących świadczyć o stosowaniu wobec dziecka przemocy, należy o tym niezwłocznie poinformować dyrektora.
2. Nauczyciel, wychowawca lub pedagog sporządza notatkę służbową, w której dokonuje opisu obrażeń ucznia lub jego niepokojących zachowań.
3. Dyrektor, pedagog i wychowawca wzywa rodziców, w celu wysłuchania wyjaśnień dotyczących zauważonych obrażeń na ciele ucznia lub niepokojących zachowań, z rozmowy tej sporządza się notatkę służbową.
4. Po zapoznaniu się z okolicznościami dyrektor z pedagogiem podejmują decyzję o wszczęciu procedury „Niebieska karta – A” oraz „Niebieska karta –B” .

#### Procedura „Niebieska karta”

- 1) wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie formularza „Niebieska karta – A” przez dyrektora lub pedagoga szkolnego, w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie,



- a. druk A wypełnia się na podstawie rozmowy z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie;
- b. w przypadku braku możliwości wypełnienia formularza „Niebieska karta – A”, z uwagi na nieobecność osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, wypełnienie następuje niezwłocznie po nawiązaniu bezpośredniego kontaktu z tą osobą lub po ustaleniu przyczyny uniemożliwiającej jego wypełnienie;
- c. w przypadku, gdy nawiązanie bezpośredniego kontaktu z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, jest niewykonalne wypełnienie formularza „Niebieska karta – A” następuje bez udziału tej osoby;
- d. wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;
- e. rozmowę z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przeprowadza się w warunkach gwarantujących swobodę wypowiedzi i poszanowanie godności tej osoby oraz zapewniających jej bezpieczeństwo;
- f. w przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności rodzica/opiekuna;
- g. jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie wobec dziecka są rodzice, działania z udziałem dziecka, przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej z rodziny (np.: rodzeństwa, babci, dziadka);
- h. działania z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie, powinny być przeprowadzane w miarę możliwości w obecności psychologa;
- i. po wypełnieniu formularza „Niebieska karta – A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska karta – B” po uprzednim wypełnieniu rubryk dotyczących proponowanych instytucji pomocowych. Jeżeli osobą dotkniętą przemocą w rodzinie jest dziecko formularz „Niebieska karta – B” przekazuje się rodzicowi/opiekunowi, albo osobie która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy,

- j. formularza „Niebieska karta – B” nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc;
- k. po wypełnieniu „Niebieskiej karty – A” należy niezwłocznie (w terminie 7 dni od wszczęcia procedury) przekazać ją do przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego działającego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipnicy, ul Słomińskiego;
- l. przed przekazaniem formularza „Niebieska karta – A” należy wykonać kopię, którą pozostawia się w dokumentacji szkolnej;
- m. przewodniczący Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska karta – A” niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni) od jego otrzymania, przekazuje go członkom Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego lub grupy roboczej, które dokonują analizy sytuacji rodziny i wypełniają „Niebieska karta – C”.

W ramach procedury szkoła podejmuje działania:

1. Diagnozuje sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w szczególności wobec dzieci.
2. Udziela informacji o możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej oraz wsparcia, w tym o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.
3. Udziela informacji o możliwościach podjęcia dalszych działań, mających na celu poprawę sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.
4. Organizuje niezwłocznie dostęp pomocy medycznej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.
5. Może prowadzić rozmowy z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie na temat konsekwencji przemocy w rodzinie oraz informuje te osoby o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii.

## § 11.

### **1. Postępowanie w przypadku nieletniej uczennicy w ciąży:**

- 1) w przypadku podejrzenia ciąży u nieletniej uczennicy wychowawca lub inna osoba dorosła, do której uczennica ma zaufanie przeprowadza z nią dyskretny wywiad potwierdzający ewentualny jej odmienny stan,
- 2) w przypadku uzasadnionych podejrzeń ciąży u nieletniej należy wezwać jej rodziców lub prawnych opiekunów, w celu poinformowania o tym fakcie oraz o konieczności wizyty uczennicy u lekarza ginekologa,
- 3) jeżeli lekarz pisemnie potwierdzi ciążę uczennicy, należy otoczyć ją opieką i zgodnie z ustawą o ochronie płodu ludzkiego zapewnić niezbędną pomoc do ukończenia szkoły,
- 4) z powodu ciąży uczennica ma prawo do zwolnienia lekarskiego z zajęć wychowania fizycznego lub wszystkich zajęć szkolnych. W przypadku porodu lub położu ma prawo do urlopu macierzyńskiego, którego udziela dyrektor szkoły,
- 5) uczennica – na wniosek jej rodziców lub opiekunów – może być skierowana na indywidualny tok nauczania,
- 6) w miarę możliwości należy zapewnić uczennicy terminowe wywiązywanie się z obowiązków szkolnych oraz opiekę i pomoc psychologiczno-pedagogiczną, a w trudnych sytuacjach także pomoc socjalną,
- 7) każdy przypadek ciąży nieletniej poniżej 15 roku życia należy zgłosić do prokuratury.

## § 12.

### **Postępowanie w przypadku rażących zaniedbań opiekuńczych ze strony rodziców/opiekunów:**

1. Wychowawca, który zaobserwował lub powziął informację o rażących zaniedbaniach opiekuńczych ze strony rodziców/opiekunów powinien zgłosić ten fakt do pedagoga szkolnego, dyrektora, którzy zobowiązani są wskazać odpowiednie placówki świadczące pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub medyczną.
2. Nauczyciel, który zaobserwował lub powziął informację o rażących zaniedbaniach opiekuńczych ze strony rodziców/opiekunów, powinien zgłosić ten fakt wychowawcy, pedagogowi szkolnemu, dyrekcji, którzy zobowiązani są wskazać odpowiednie placówki świadczące pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub medyczną.

### § 13.

#### **Postępowanie w przypadku ucznia nagminnie wagarującego:**

1. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
2. Wychowawca, pedagog lub dyrektor wzywa do szkoły rodziców/opiekunów, przekazując informacje oraz zobowiązuje ich do nadzoru nad dzieckiem.
3. Wszelkie kontakty z rodzicami (łącznie z nieudanymi próbami nawiązania kontaktu) należy odnotować w dzienniku lekcyjnym.
4. Wychowawca, pedagog lub dyrektor są zobowiązani do przeprowadzenia z uczniem indywidualnej rozmowy motywującej do kontynuacji nauki.
5. W przypadku braku reakcji rodziców (prawnych opiekunów) lub braku oczekiwanych efektów rozmów dyrektor lub pedagog zawiadamia właściwe organy (GOPS, sąd rodzinny) o nierealizowaniu przez ucznia obowiązku szkolnego.

### § 14.

#### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków:**

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego – stwarza warunki w jakich nie będzie zagrożone jego zdrowie lub życie (uczeń pozostaje pod opieką osoby pełnoletniej).
3. Wzywa lekarza lub pielęgniarkę szkolną w celu stwierdzenia stanu trzeźwości i ewentualnie udzielenia pomocy medycznej .
4. Zawiadamia o fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły.
5. Rodzice muszą podpisać oświadczenie, iż odbierają dziecko ze szkoły z powodu podejrzenia, iż znajduje się ono pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych (załącznik nr 1 Oświadczenie).
6. W przypadku odmowy ze strony rodziców/opiekunów, o pozostawieniu ucznia w szkole lub przewiezieniu go do placówki służby zdrowia, bądź przekazaniu go do dyspozycji policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
7. W przypadku ucznia będącego pod wpływem alkoholu – jeżeli rodzice odmawiają przyjazdu, a uczeń jest agresywny wobec kolegów, nauczycieli lub swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych – szkoła

zawiadamia najbliższą jednostkę policji.

8. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości, policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień lub w przypadku jej braku do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
9. Jeżeli zdarzenia, w których uczeń przed ukończeniem 18 roku życia znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły powtarzają się świadczy to o jego demoralizacji i nakłada na szkołę obowiązek powiadomienia o tej szczególnej sytuacji policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.
10. Spożywanie przez ucznia, który nie ukończył 17 lat alkoholu na terenie szkoły stanowi wykroczenie z art. 43 Ustawy z dn. 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję i dalszy tok postępowania leży już w kompetencjach tej instytucji.

#### **§ 15.**

**W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że rodzic zgłaszający się po ucznia jest pod wpływem alkoholu:**

1. Nauczyciel nie wydaje wychowanka pod opiekę tegoż rodzica (opiekuna).
2. Powiadamia dyrektora, który informuje innego członka rodziny o sytuacji i prosi o odebranie dziecka.
3. Rodzic proszony jest o opuszczenie szkoły, w przypadku gdy zachowuje się agresywnie, zostaje powiadomiona policja.
4. Gdy nie ma możliwości odebrania dziecka przez innego opiekuna, dziecko zostaje przekazane policji.
5. Jeżeli sytuacje, w których rodzic zgłasza się po dziecko pod wpływem alkoholu powtarzają się, dyrektor wraz z pedagogiem szkolnym podejmują decyzję o powiadomieniu o tym fakcie stosownych instytucji.

#### **§ 16.**

**W przypadku palenia przez ucznia papierosów:**

1. Nauczyciel (pracownik szkoły), który zauważył, że uczeń pali papierosy, powiadamia o tym fakcie wychowawcę klasy.
2. Wychowawca zawiadamia pedagoga szkolnego, dyrektora oraz rodziców

- o zaistniałej sytuacji oraz ustala termin spotkania w szkole.
3. Wychowawca, pedagog, dyrektor prowadzą z uczniem indywidualne rozmowy.
  4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor wraz z pedagogiem i wychowawcą podejmuje decyzję o zawiadomieniu GOPSU, sądu rodzinnego.

### § 17.

**W przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk, powinien podjąć następujące kroki:**

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. Próbuje, o ile to możliwe, ustalić, do kogo należy znaleziona substancja.
3. O zaistniałym zdarzeniu powiadamia dyrektora szkoły i wzywa policję.
4. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
5. Z przeprowadzonych działań sporządza notatkę służbową, którą podpisują osoby uczestniczące w podjętych czynnościach.

### § 18.

**W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk:**

**Uwaga! Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie przeszukać odzieży czy plecaka, tornistra, teczki itp. ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.**

1. Nauczyciel o swoich spostrzeżeniach lub podejrzaniach powiadamia wychowawcę.
2. Wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego i dyrektora.
3. Gdy uczeń nie chce przekazać substancji na prośbę nauczyciela, szkoła wzywa rodziców i policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję.
4. Jeżeli uczeń dobrowolnie wyda nauczycielowi substancję, nauczyciel po odpowiednim jej zabezpieczeniu, zobowiązany jest niezwłocznie przekazać ją policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję, a całe zdarzenie dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę ze zdarzeń wraz z własnymi spostrzeżeniami.

5. Zgodnie z przepisami Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w Polsce karane jest:
- 1) posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych,
  - 2) wprowadzanie do obrotu środków odurzających,
  - 3) udzielanie, ułatwianie, umożliwianie innej osobie ich użycia oraz nakłanianie do użycia,
  - 4) wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

## **§ 19.**

### **Popelnienie czynu karalnego lub przestępstwa na terenie szkoły:**

#### **Uwaga!**

**CZYN KARALNY** – sprawcą jest uczeń, który ukończył lat 13, ale nie ukończył lat 17

**PRZESTĘPSTWO** – sprawcą jest uczeń, który ukończył 17 rok życia

#### **Postępowanie wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego:**

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Przekazanie sprawcy (o ile jest na terenie szkoły i jest znany) dyrektorowi szkoły pod opiekę.
4. Powiadomienie rodziców ucznia – sprawcy.
5. Niezwłoczne powiadomienie policji, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.) lub sprawca jest uczniem innej szkoły i jego tożsamość nie jest znana.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich policji.

## **§ 20.**

### **Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą przestępstwa:**

Nauczyciel będący na miejscu zdarzenia zobowiązany jest do:

1. Udzielenia pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnienia jej przez wezwanie lekarza lub pielęgniarki szkolnej w przypadku, gdy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły.
3. Powiadomienia rodziców ucznia.
4. Niezwłocznego wezwania policji w przypadku, gdy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenie okoliczności i przesłuchania ewentualnych świadków zdarzenia.

## **§ 21.**

### **Postępowanie w przypadku pobicia lub bójki:**

#### **1. Incydent jednorazowy bez większych obrażeń:**

- 1) nauczyciel będący świadkiem zdarzenia lub po uzyskaniu informacji o nim informuje o zdarzeniu wychowawcę,
- 2) wychowawca zawiadamia o zaistniałej sytuacji pedagoga, dyrektora i rodziców uczniów, wyjaśnia zdarzenie,
- 3) przeprowadza rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą z uczniami zaangażowanymi w bójkę.

#### **2. Incydent powtarza się w przypadku tego samego ucznia lub niesie za sobą poważne obrażenia:**

- 1) nauczyciel będący świadkiem zdarzenia lub po uzyskaniu informacji o nim zapewnia ofierze w razie konieczności opiekę medyczną,
- 2) następnie informuje o zdarzeniu wychowawcę,
- 3) wychowawca zawiadamia pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły oraz rodziców o zaistniałej sytuacji,
- 4) w uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły wraz z pedagogiem i wychowawcą podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji,
- 5) wychowawca ustala termin spotkania z poszkodowanym, sprawcą i ich rodzicami,
- 6) pedagog, dyrektor wspólnie z wychowawcą prowadzą rozmowę z rodzicami i uczniami, podczas której zostają ustalone zasady wzajemnego funkcjonowania uczniów oraz zasady współpracy rodziców ze szkołą,
- 7) uczniom mającym poważne problemy emocjonalne, manifestujące się różnymi zachowaniami agresywnymi szkoła proponuje pomoc specjalistycznych placówek (np. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej).

## **§ 22.**

### **Postanowienia końcowe**

Procedury zapewnienia bezpieczeństwa uczniom Zespołu Szkół im. Jana III Sobieskiego w Brzeźnie Szlacheckim obowiązują od dnia 30.10.2018r.



Załącznik nr 1

Brzeźno Szlacheckie, .....

### OŚWIADCZENIE RODZICA

Oświadczam, że dnia ..... zostałem/łam wezwany/a przez pracowników szkoły i odebrałem/łam syna/córkę .....ur. ....  
w ....., co do którego/której zachodzi podejrzenie, iż znajduje się pod wpływem alkoholu/środków psychoaktywnych. Dziecko (opisać stan dziecka):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....  
podpis osoby przekazującej dziecko